

CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO (EAD – Ensino à Distância)



“Acreditar no Futuro,

Apostar na Modernização,

Protagonizar a Mudança”



CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO

INTRODUÇÃO

Para a LATEORKE a formação e treinamento é sinónimo de mudança, de criatividade e acima de tudo de transformações do conhecimento. É através da capacidade de formação que a sociedade, as empresas e os cidadãos evoluem e crescem em direcção ao saber e ao desenvolvimento.

Considerando os desafios das empresas, que estão sujeitas a uma crescente exigência na racionalização, organização e flexibilidade dos seus sistemas produtivos, havendo crescente exigências ao nível de disponibilidade dos equipamentos, num contexto tecnológico cada dia mais sofisticado, a LATEORKE decidiu disponibilizar o CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO, em modalidade on-line e a um preço competitivo, para dar oportunidade a todos os profissionais de adquirirem os conhecimentos técnicos básicos no sector petrolífero.

OBJECTIVOS E DESTINATÁRIOS

O CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO (EaD – Educação à Distância) tem como objectivo a formação e treinamento de Engenheiros, Técnicos e Gestores, no desenvolvimento de *skills* técnicos no domínio dos diversos tipos de Manutenção, modelos organizativos, procedimentos e boas práticas de Gestão da Manutenção.

O Curso é constituído por 7 (sete) Módulos, orientados para a capacitação dos participantes para os desafios integrados de gestão, tecnologia e processos de manutenção industrial.

O Curso tem uma duração de 4 meses, sendo 100% On-Line e ministrado em Língua Portuguesa, seguindo os mais elevados standards internacionais.

É entregue um Certificado do Curso a todos os alunos que passarem no Exame com uma média superior a 70%. O Exame é constituído por 120 perguntas de múltipla-escolha e/ou resposta simples.

Inscreva-se já
e garanta a
sua vaga!



GRUPO
ENTREPOSTO



POLANA SERENA
HOTEL



sumol+compal
Moçambique



CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO

DINÂMICA DO CURSO

- O Curso é composto por 7 disciplinas de relativas aos diversos tipos de Manutenção + Exame.
- Nas datas planeadas para cada edição e numa periodicidade quinzenal, são distribuídos os materiais pedagógicos do curso (Apostilha Técnica e Slides em PDF).
- Durante o período de duração de cada disciplina (15 dias) há um Professor disponível para coordenação pedagógica, dúvidas e esclarecimentos, quer por mail quer por Skype e/ou Whatsapp, em ambos os casos mediante marcação de Data/Hora.
- Serão também enviados materiais complementares (vídeos, provas de auto-avaliação, documentação de suporte, etc...) para consolidação de conhecimentos de cada disciplina.
- No final do Curso é realizado um Exame de Avaliação constituído por 120 perguntas de múltipla-escolha e/ou resposta simples.
- É entregue um Certificado do Curso a todos os alunos que passarem no Exame com uma média superior a 70%. Alunos com média superior a 90% receberão um Certificado com Distinção.

DIFERENCIAL DO CURSO

- ***International Training*** | Língua Portuguesa
- **7 Módulos** | **360 Horas** | **Exame On-Line**
- **Instrutores com Experiência** em diversas **Indústrias** | **Horário Flexível**
- **Suporte *On-Line*** | **Documentação Multimédia** | **Testes de Auto-Avaliação** | ***Case Studies***

Inscreva-se já
e garanta a
sua vaga!



CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO



PROGRAMA DE CURSO - MÓDULOS

I

INTRODUÇÃO À GESTÃO DA MANUTENÇÃO

V

PROCEDIMENTOS DE MANUTENÇÃO

II

GESTÃO DA MANUTENÇÃO CORRECTIVA

VI

GESTÃO DE PEÇAS, FERRAMENTAS E STOCKS

III

GESTÃO DA MANUTENÇÃO PREVENTIVA

VII

TPM - TOTAL PRODUCTIVE MAINTENANCE

IV

PARAGENS PROGRAMADAS PARA MANUTENÇÃO

VIII

PROVA DE AVALIAÇÃO



- Informações pelo mail: marketing@lateorke.com ou pelo Whatsapp: **(+351) 916 229 179**
- Angola, Brasil, Cabo Verde, Guiné-Bissau, Moçambique, Portugal, São Tomé e Príncipe e Timor.



CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO



PLANO DO CURSO – ESTRUTURA CURRICULAR

I INTRODUÇÃO À GESTÃO DA MANUTENÇÃO

Objectivos:

Capacitar os participantes com um *overview* sobre a história, organização e importância da Manutenção no contexto empresarial e industrial.

- O Processo Industrial e a importância da Manutenção;
- Conceito de Manutenção e Histórico da Manutenção;
- O Contexto da Manutenção vs Qualidade vs Produção;
- Tipologias de Manutenção e relevância nas organizações.

II GESTÃO DA MANUTENÇÃO CORRECTIVA

Objectivos:

Dotar os participantes com os conhecimento sobre as principais técnicas e ferramentas utilizadas na Manutenção Correctiva.

- Conceito de Manutenção Correctiva Curativa e Paliativa. Os diferentes níveis de Manutenção Correctiva;
- Organização e Procedimentos de Manutenção Correctiva. Metodologia em caso de avaria;
- Planos de Manutenção, Registos e PID's e Procedimento de detecção e intervenção na avaria.

III GESTÃO DA MANUTENÇÃO PREVENTIVA

Objectivos:

Dotar os participantes com os conhecimento sobre as principais técnicas e ferramentas utilizadas na Manutenção Preventiva.

- Conceito e Planeamento da Manutenção Preventiva;
- Os diferentes níveis de Manutenção Preventiva: Sistemática ou Planeada e Condicional e Preventiva;
- Organização e Procedimentos de Manutenção Preventiva;
- Plano de Lubrificações e Medições;
- Manutenção Preventiva: custos e benefícios.

CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO



PLANO DO CURSO – ESTRUTURA CURRICULAR

IV PARAGENS PROGRAMADAS PARA MANUTENÇÃO

Objectivos:

Capacitar os participantes para os principais conceitos, metodologias e técnicas utilizadas na gestão de paragens programadas da Manutenção.

- Definição de Paragens Programadas: Anuais e Semestrais;
- Descrição do conceito de paragens programadas: custos e benefícios;
- Constituição de Equipas de Trabalho e Calendarização de Paragens Programadas (Diagrama de PERT)
- Listagem e controlo de stock de peças e consumíveis.

V PROCEDIMENTOS DE MANUTENÇÃO

Objectivos:

Dotar os participantes com os conhecimento os principais procedimentos de manutenção e de segurança durante as intervenções de manutenção.

- Ordens de Trabalho e Equipas de Manutenção;
- Programa de Trabalhos e Análise de Riscos e Procedimentos de Segurança;
- Consignação Eléctrica – LockOut/Tag Out
- Relatórios, Registo da Intervenção (inclui *case study*/exemplos) e Indicadores.

VI GESTÃO DE PEÇAS, FERRAMENTAS E STOCKS

Objectivos:

Capacitar os participantes para os principais conceitos, metodologias e técnicas utilizadas na gestão de peças e gestão de stocks de manutenção.

- Preparação da Caixa de Ferramentas;
- Gestão do Armazém de Peças e Reposição de Peças e Consumíveis;
- Manutenção e verificação de ferramentas.;
- Gestão avançada de Stocks

CURSO DE ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA MANUTENÇÃO



PLANO DO CURSO – ESTRUTURA CURRICULAR

VII TPM - TOTAL PRODUCTIVE MAINTENANCE

Objectivos:

Dotar os participantes com os conhecimentos adequados sobre TPM – *Total Productive Maintenance* e sobre Metodologias de Melhoria Contínua.

- A origem da TPM. TPM e o modelo de gestão de operações *Just-in-Time*;
- OEE – Eficiência Global do Equipamento;
- As seis grandes perdas de eficiência
- Princípios e objetivos da TPM. Os oito pilares da TPM;
- Melhoria Contínua e as Métricas TPM (PQCDSM).

VIII PROVA DE AVALIAÇÃO

Objectivos:

Avaliar e mensurar o grau de conhecimento adquirido nas diversas temáticas ao longo do Curso.

- Exame de Avaliação com 120 Perguntas de Múltipla Escolha
- Aprovação no Curso – Média superior a 70% de acertos
- Aprovação com Distingção – Média superior a 90% de acertos

