

Curso de Organização e Gestão da Manutenção



Ref^a PT606

DESTINATÁRIOS

Empresários, Dirigentes, Directores, Quadros Superiores, Engenheiros e Técnicos que actuam ou desejam actuar na área de Gestão da Manutenção em Empresas Privadas e Públicas e em Projectos de EPC - *Engineering, Procurement & Construction* em diversos sectores

DURAÇÃO

18 horas (3 dias)

METODOLOGIA

O curso terá uma componente teórica, sobre as principais tipologias de manutenção, os principais processos de negócio e melhores práticas de organização e gestão da Manutenção utilizando exemplos e *case studies*.

Organização e Gestão da Manutenção

As organizações estão sujeitas a uma crescente exigência na racionalização, organização e flexibilidade dos seus sistemas produtivos, havendo crescentes exigências ao nível de disponibilidade dos equipamentos, num contexto tecnológico cada dia mais sofisticado.

Neste contexto, o conjunto de actividades desenvolvidas no âmbito da Gestão da Manutenção são determinantes porque permitem garantir o adequado desempenho dos sistemas de produção e a disponibilidade dos equipamentos das empresas, bem como aumentar a sua vida útil.

OBJECTIVOS

Desenvolver os *skills* dos Colaboradores e Técnicos, com o conhecimento sobre os diversos tipos de Manutenção, modelos organizativos, procedimentos e boas práticas de Gestão da Manutenção.

Curso de Organização e Gestão da Manutenção



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

Módulo 1: Introdução à Organização e Gestão da Manutenção

- * O Processo Industrial e a importância da Manutenção;
- * Conceito de Manutenção e Histórico da Manutenção;
- * Tipologias de Manutenção e relevância nas organizações.

Módulo 2: Gestão da Manutenção Correctiva

- * Conceito de Manutenção Correctiva Curativa e Paliativa;
- * Os diferentes níveis de Manutenção Correctiva;
- * Organização e Procedimentos de Manutenção Correctiva;
- * Metodologia geral em caso de avaria:
 - o Planos de Manutenção, Registos e PID's;
 - o Procedimento de detecção e intervenção na avaria.

Módulo 3: Gestão da Manutenção Preventiva

- * Conceito e Planeamento da Manutenção Preventiva;
- * Os diferentes níveis de Manutenção Preventiva:
 - o Sistemática ou Planeada;
 - o Condicional;
 - o Preventiva;
- * Organização e Procedimentos de Manutenção Preventiva;
- * Plano de Lubrificações e Medições;
- * Manutenção Preventiva: custos e benefícios.

Módulo 4: Paragens Programadas para Manutenção

- * Definição de Paragens Programadas: Anuais e Semestrais;
- * Descrição do conceito de paragens programadas: custos e benefícios;
- * Constituição de Equipas de Trabalho e Calendarização de Paragens Programadas
- * Listagem e controlo de stock de peças e consumíveis.

Módulo 5: Procedimentos de Manutenção

- * Ordens de Trabalho e Equipas de Manutenção;
- * Programa de Trabalhos e Análise de Riscos e Procedimentos de Segurança;
- * Consignação Eléctrica;
- * Relatórios, Registo da Intervenção (inclui *case study*/exemplos) e Indicadores.

Módulo 6: Peças e Ferramentas

- * Preparação da Caixa de Ferramentas;
- * Gestão do Armazém de Peças e Reposição de Peças e Consumíveis;
- * Manutenção e verificação de ferramentas.

Avaliação e fecho.